



ARTICOLO 095 · ECONOMIA E GESTIONE D'IMPRESA

Assumere una persona e progettare il lavoro disponibile

L'aumento dell'organico richiede compiti riconoscibili e risorse per svolgerli.

AUTORE Michele Argenziano · PUBBLICATO 4 ottobre 2026

La richiesta di una nuova persona può nascere da sovraccarico, crescita o attività organizzate male. Prima della decisione occorre descrivere quale lavoro rimane scoperto e con quale frequenza. Una sensazione di urgenza, da sola, non definisce il ruolo che servirà nei mesi successivi.

Propongo di osservare compiti, picchi e interruzioni per un periodo rappresentativo. Le attività ripetitive possono richiedere una distribuzione migliore; quelle nuove possono richiedere competenze specifiche. La scelta gestionale deve poi essere tradotta in condizioni di lavoro coerenti e correttamente definite.

Immaginiamo un laboratorio dove le consegne interrompono continuamente la produzione. Una figura dedicata potrebbe aiutare, purché disponga delle informazioni e degli strumenti necessari. Se ogni decisione resta concentrata sul titolare, la nuova persona rischia di aggiungere attese anziché risolverle.

La valutazione include il tempo di inserimento e la capacità di affiancamento. Verificare il risultato significa osservare il lavoro completato e gli ostacoli rimasti. Un'assunzione sostenibile nasce dalla progettazione del ruolo, oltre che dalla possibilità economica di sostenerne il costo.

Versione digitale disponibile su micheleargenziano.it/articoli