



ARTICOLO 153 · MODA LUSO E CONSUMATORI

Noleggiare un capo e organizzare il suo rientro

Il servizio richiede una lettura delle attività prima e dopo l'utilizzo del cliente.

AUTORE Michele Argenziano · PUBBLICATO 4 ottobre 2026

Il noleggio di un capo comprende prenotazione, consegna e rientro. La sostenibilità del servizio dipende anche da controlli, pulizia e disponibilità per l'utilizzo successivo. Un articolo restituito non è automaticamente pronto per una nuova prenotazione; serve un percorso organizzativo coerente con il prodotto.

Propongo di descrivere le fasi e le condizioni del servizio con chiarezza. Il cliente dovrebbe conoscere tempi e modalità pertinenti, mentre l'impresa deve organizzare la verifica dello stato. Gli accordi e gli obblighi applicabili richiedono una definizione adeguata al rapporto concreto.

Immaginiamo due prenotazioni molto vicine per lo stesso capo. Un ritardo nel rientro può rendere impossibile la seconda consegna. Il calendario dovrebbe includere il tempo necessario alle attività intermedie, evitando di considerare disponibili tutte le giornate non occupate dal cliente.

La verifica economica include utilizzi effettivi e lavoro di gestione. Anche la durata del prodotto va osservata senza presumere benefici ambientali automatici. Il noleggio offre un servizio utilizzabile quando la rotazione è compatibile con i tempi reali e con una promessa comprensibile per chi prenota.

Versione digitale disponibile su micheleargenziano.it/articoli